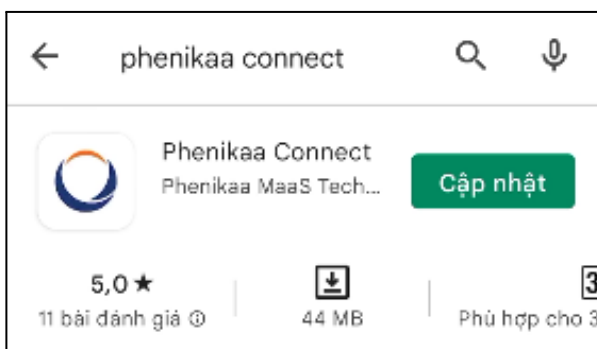


TÀI/ĐĂNG NHẬP - HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

1. Tải ứng dụng

Vào Play Store (hệ điều hành Android) hoặc App Store (hệ điều hành iOS) → Tìm kiếm và cài đặt ứng dụng “**PHENIKAA CONNECT**” → Chọn **Cài đặt**



2. Đăng nhập hệ thống

Người dùng đăng nhập bằng tài khoản, các bước thực hiện:

Bước 1: Vào app “**Phenikaa Connect**”



Bước 2:


- Điền thông tin tài khoản đăng nhập mặc định

Tên tài khoản: <Email công ty> (*)

Pass: Mã nhân viên + 8 số ngày tháng năm sinh

VD: PHX0054 + 15/12/1999 → PHX005415121999

- Nhấn 1 chạm vào ô vuông để đồng ý và chấp thuận **Chính sách quyền riêng tư**
→ Chọn **Đăng nhập**

- Biểu tượng  dùng để **Ẩn** hoặc **Hiện thị** mật khẩu

(*)Lưu ý: Nếu không có email, người dùng nhập:

Tên tài khoản: **<Số điện thoại>**



Bước 3: Đổi mật khẩu

- Các bước Đổi mật khẩu:
 - Nhập mật khẩu mới
 - Nhập lại mật khẩu mới
- Mật khẩu mới bao gồm
 - Độ dài ≥ 8 ký tự
 - Ít nhất 1 ký tự số
 - Ít nhất 1 ký tự đặc biệt
 - Ít nhất 1 ký tự viết hoa
 - Ít nhất 1 ký tự viết thường
 - Mật khẩu mới và nhập lại giống nhau
- Tạo mật khẩu



Bước 4: Đăng nhập với mật khẩu mới

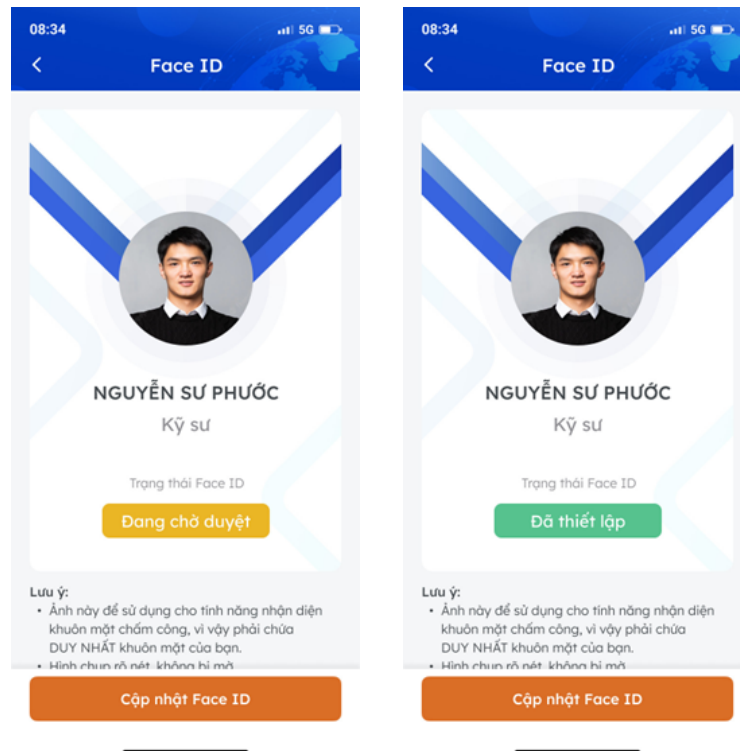


Bước 5*: Cập nhật FaceID

*Lưu ý khi chụp FaceID

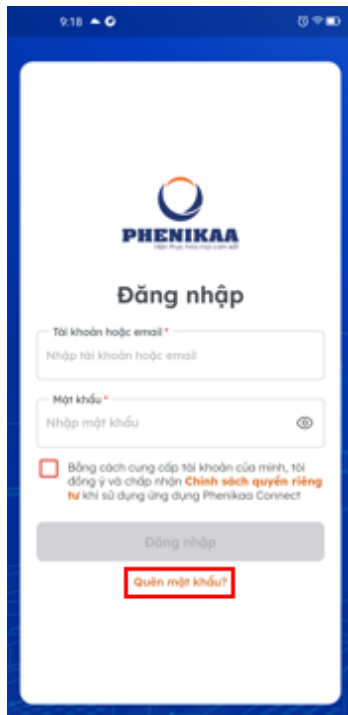
- Ảnh này để sử dụng cho tính năng nhận diện khuôn mặt chấm công, vì vậy phải chứa hình DUY NHẤT khuôn mặt của bạn.
- Hình chụp rõ nét, không bị mờ.
- Vui lòng không mang khẩu trang và đeo kính trong lúc chụp.
- Ảnh rõ chân dung không phần thân dưới.

Trạng thái chờ “Cán bộ quản lý” duyệt để chuyển sang trạng thái Đã thiết lập

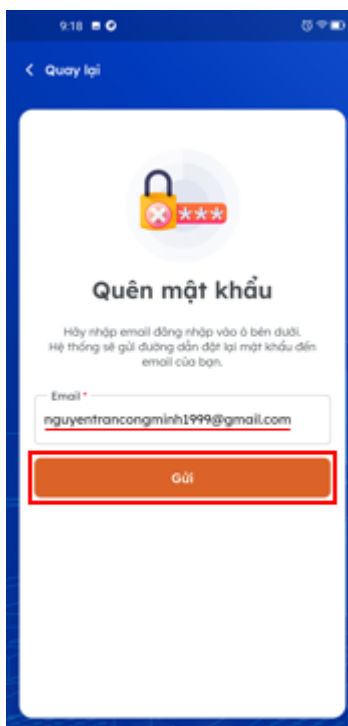


QUÊN MẬT KHẨU

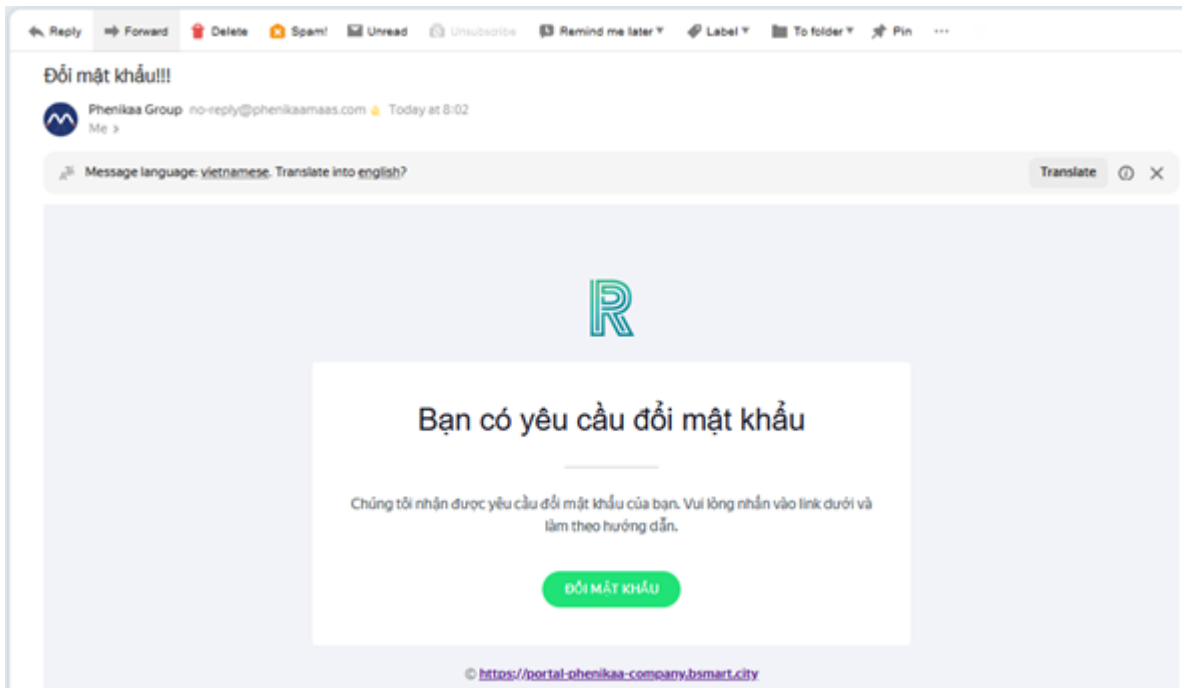
- Trường hợp quên mật khẩu đăng nhập, chúng ta làm theo các bước sau:
 - Bước 1: Nhấn vào nút **Quên mật khẩu** trên App Phenikaa Connect




- Bước 2: Điền Email dùng để gửi link tạo mật khẩu mới → Nhấn **Gửi**



- Bước 3: Check Email → Chọn nút **Đổi mật khẩu**



- Bước 4: Đổi Mật khẩu → Nhấn **Gửi**



- Bước 5: Đăng nhập bằng mật khẩu mới



Bước 6: Vào giao diện chính



3. Giới thiệu

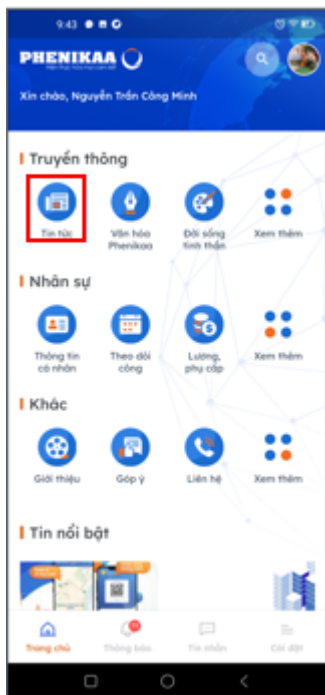


Người dùng có thể nhấn **Bỏ qua** để vào giao diện trang chủ

4. Tin tức

Tin tập đoàn: trang xem những tin tức, hoạt động chung của tập đoàn

Tin đơn vị thành viên: Trang xem tin liên quan đến 1 đơn vị thành viên cụ thể



Để Lưu tin quan trọng, thực hiện các bước sau:

- Chọn tin cần lưu
- Lưu thành công
- Xem Các tin đã lưu.

